

Anwesende:

Für die Schulleitung: Frau Zepper und Frau Gustke

Für den SPB: Herr Börner

Für den Förderverein: Frau Fillius

Elternvertreter der jeweiligen Klassen (Anwesenheitsliste im Anhang)

Protokollführer: S. Mischnik, K. Klingbeil

Tagesordnung:

1. Informationen zum Schulalltag, Personal, Baugeschehen
2. Sozialpädagogischer Bereich
3. Wahl Gesamtelternvertreter/ Gremien

1.) Informationen zum Schulalltag, Personal, Baugeschehen

Personal

- 460 Kinder werden z.Zt. an der Schule unterrichtet
- 20 Klassen
- 27 Lehrer, davon 3 neue Kolleginnen, 1 Sportlehrer und eine Sportlehrerin
- Referendarin (Frau Hofmann)
- 100% Auslastung der Lehrkräfte

Baugeschehen und Schulalltag:

- Klassen 1 und 2 werden im Ergänzungsbau weiter unterrichtet.
- Klasse 3 bis 6 im Haupthaus werden im Haupthaus unterrichtet.
- Sanitäre Anlagen sind nun fertig gestellt mit ½ Jahr Bauverzögerung, behinderten WC mit ¾ Jahr Verzögerung.
- während der Unterrichtszeit war kein Baulärm zu beklagen.

- Aber: Schule muss im Haupthaus saniert werden (Fußböden und Elektrik wird komplett erneuert, Malerarbeiten sind auch geplant), zudem soll die Mensa komplett erneuert und erweitert werden.
- Ein erstes Treffen mit dem Stadtrat fand bereits statt, ein weiterer Termin ist für den 5.10.2017 geplant.
- Schulleitung und Elternvertreter bitten dringend um eine Auslagerung der Kinder in eine andere Schule, da unter diesen Umständen kein Lernen zumutbar ist. Die 1. und 2. Klassen sollen aber während der gewünschten Auslagerung weiterhin im Ergänzungsbau unterrichtet werden. Ein Termin für den Beginn der weiteren Sanierungsarbeiten ist noch nicht bekannt geplant. Es ist mit einer Sanierungsphase von 1 ½ Jahren zu rechnen.
- Tafeln sollen abgeschafft werden und durch Whiteboards ersetzt werden, irgendwann soll es auch WLAN geben.

2.) Sozialpädagogischer Bereich

- Herr Börner wird am 6.10.2017 seinen letzten Arbeitstag an der der Schule haben, bleibt aber beim Träger weiterhin beschäftigt.
- Herr Herford und Frau Horn haben die Schule auch verlassen.
- eine neue Stelle ist für die Stellvertretung der koordinierenden Erzieherin ist ausgeschrieben.
- Herr Mann ist weiterhin Ansprechpartner der 5. und 6. Klassen.
- Frau Uluz übernimmt nach einem Erzieherpraktikum eine 2. Klasse im Hort.
- Frau Müller arbeitet z.Zt. 30 Stunden.
- z.Zt. befinden sich 328 Kinder in Betreuung.

Essensituation:

- spätestens 13.30 Uhr sind alle Kinder beim Essen, so dass sie um 14.00 Uhr fertig sind
- Kinder sind unzufrieden mit der Qualität des Essens (oft zu salzig).

- Frau Braune und Herr Paulisch sind im engen Kontakt mit den „Drei Köchen“ (demnächst ist eine Abfrage in den Klassen geplant, ob sich das Essen verbessert hat); diverse Beschwerden wurden schon an den Essensanbieter herangetragen.
- Webseite der „Drei Köche“ soll mit Bildern verschönert werden, damit die Kinder eine bildliche Vorstellung von der Mahlzeit haben. Zudem wird überlegt es über farbige Markierungen auch den Kindern zu ermöglichen, ihr Essen „zu finden“, die noch nicht lesen können.
- Wichtig und den Kindern sagen: auch bei vergessener Chipkarte gibt es Essen!

Bringen und Abholen der Kinder:

- Herr Börner weist darauf hin, dass unbekannte Abholpersonen sich auf Verlangen ausweisen müssen – die ErzieherInnen wurden / werden nochmal darauf aufmerksam gemacht bzw. sensibilisiert.
- Das Schulgebäude ist ab 7.45 Uhr für die Kinder offen, es sei denn, es regnet oder ist sehr kalt. Aus personellen Gründen ist es leider nicht möglich, die Kinder schon eher in die Schule zu lassen, auch wenn die Schule eine betreuende Grundschule ab 7.30 Uhr ist. Der Hort wird darauf achten, dass die für die Betreuung auf dem Schulhof zuständigen ErzieherInnen dieser Aufgabe auch nachkommen. Zudem sichert die Schulleitung zu, dass künftig sicher gestellt werde, dass im MEB eine Aufsichtsperson pro Etage die Kinder betreut.

Termine und weitere Infos:

- **Projektnachmittag** ist jeden Mittwoch von 14.30 bis 15.45 Uhr (Start 11.10.2017).
- ein Kulturcafe ist geplant, welches durch Frau Müller organisiert wird.
- Besuch des Friedrichstadt-Palastes wie jedes Jahr für Hortkinder geplant, Termin dafür 10.01.2018 um 16.00 Uhr (Geschenk vom Träger).

- ein Flohmarkt ist geplant mit Fr. Kuhlmann und Fr. Zepper (jr.) ggf. auch in Kooperation mit dem Förderverein am 18.11.oder 25.11.2017 in der Turnhalle.
- **Ferienfahrt** nach Thiessow vom 12.08.-17.08.2018 mit Frau Kowski und Herrn Mientus geplant.
- **Fahrradtour** vom 06.08.-10.08.2018 für 20 Kinder geplant (dazu gibt es einen Elternabend für interessierte Eltern am 18.10.2018 um 18.30 Uhr.
- an der Grundschule“ An den Buchen“ gab es einen Vorfall, wo ein Kind durch einen Unbekannten angesprochen wurde (um Aufmerksamkeit wird gebeten).

Förderverein:

- Frau Filius (Vorsitzende des Fördervereins) teilt mit, dass die Einschulungsveranstaltung super lief, besser als im Vorjahr.
- Der FV hat das Ziel, sich besser mit dem Hort zu vernetzen.
- FV plant, die Pflanzen auf dem Schulhof zu beschneiden (am Tag des Flohmarktes).
- Weihnachtssingen geplant für den 12.12.2017 in der Kirche Wilhelmsruh.
- Schuldisco und Sponsorenlauf sind ebenfalls geplant.
- Sommerfest 2018 ist geplant (Infos dazu folgen).
- Theateraufführung der Theater AG kam sehr gut an bei den Kindern und bei den Pädagogen.
- auf dem Bolzplatz sollen zu gegebener Zeit Basketballkörbe befestigt werden.
- Spielgarten soll verbessert werden.

Weitere Informationen bzw. Fragen aus der Elternschaft:

- Frau Filius ist von einer Mutter einer anderen Schule mit der Frage kontaktiert worden, ob es bei uns auch Hygiene-Probleme bezüglich der Toilettenreinigung gäbe. Frau Zepper ist nichts bekannt, der Hausmeister kontrolliere den Putzdienst.

- Die neue Webadresse lautet www.Grundschule-Rosenthal.de und ist seit dem heutigen Nachmittag online.
- Die Idee eines Lernmittelfonds wird grundsätzlich positiv aufgegriffen, es liegt allerdings in der Hand der Eltern und macht aufgrund der für alle Klassen verbindlichen Buchentscheidungen durch die Schule erst ab der 3. Klasse Sinn; vorher sucht jede/r Lehrer/in selbst die zu nutzenden Bücher und vor allem die Verbrauchsmaterialien aus. Die Lagerkapazitäten sind auch zu beachten.
- Der Hort nimmt die Anregung, als (externes) Angebot eine Kooperation mit einem Schwimmverein einzugehen, auf und wird sich mit den betreffenden Kolleg/innen besprechen.

3.Wahl der Gesamtelternvertreter/Gremien

- Vorsitzende Gesamtelternvertreter: Larissa Meinunger (1b)
- 1.stellvertretende Gesamtelternvertreterin: Katja von Waldowski (4b)
- 2.stellvertretender Vorsitzender: Robert Sperling (3c)

- eine Übersicht aller Wahlen wird als Anlage beigefügt
- alle Wahlen erfolgten einstimmig

Für das Protokoll: S. Mischnik, K. Klingbeil, L. Meinunger